

AQEI

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Adoptée (avec amendements) par le Conseil d'administration le 22 février
2023

Modifié le 1^{er} janvier 2025

TABLE DES MATIÈRES

1. Introduction	3
2. Collecte des renseignements personnels.....	3
3. Formulaires et interactivité	3
4. Fichiers journaux et témoins	4
5. Droit d'opposition et retrait	4
6. Sécurité.....	5
7. Coordonnées de la personne-ressource.....	5

Introduction

1. Devant le développement des nouveaux outils de communication, l'AQEI se soucie de porter une attention particulière à la protection de la vie privée. C'est pourquoi, nous nous engageons à respecter la confidentialité des renseignements personnels que nous collectons.

Collecte des renseignements personnels

2. Nous collectons les renseignements suivants :
 - Nom
 - Prénom
 - Adresse postale
 - Code postal
 - Adresse électronique
 - Numéro de téléphone / télécopieur
 - Genre / Sexe
 - Profession
 - Revenus / ressources financières
3. Les renseignements personnels que nous collectons sont recueillis au travers de formulaires et grâce à l'interactivité établie entre vous et notre site Web et notre application. Nous utilisons également, comme indiqué dans la section suivante, des fichiers témoins et/ou journaux pour réunir des informations vous concernant.

Formulaires et interactivité

4. Vos renseignements personnels sont collectés par le biais de formulaire, à savoir :
 - Formulaire d'inscription au site Web
 - Formulaire de commande
 - Sondage d'opinion
5. Nous utilisons les renseignements ainsi collectés pour les finalités suivantes :
 - Suivi de la commande
 - Informations / Offres promotionnelles
 - Statistiques
 - Contact
 - Gestion du site Web (présentation, organisation)
6. Vos renseignements sont également collectés par le biais de l'interactivité pouvant s'établir entre vous et notre site Web et/ ou notre application et ce, de la façon suivante:

- Statistiques
- Contact
- Gestion du site Web (présentation, organisation)

7. Nous utilisons les renseignements ainsi collectés pour les finalités suivantes :

- Correspondance
- Informations ou pour des offres promotionnelles

Fichiers journaux et témoins

8. Nous recueillons certaines informations par le biais de fichiers journaux (log file) et de fichiers témoins (cookies). Il s'agit principalement des informations suivantes :

- Adresse IP
- Heure et jour de connexion

9. Le recours à de tels fichiers nous permet :

- Amélioration du service et accueil personnalisé
- Suivi de commande

Droit d'opposition et retrait

10. Nous nous engageons à vous offrir un droit d'opposition et de retrait quant à vos renseignements personnels.

11. Le droit d'opposition s'entend comme étant la possibilité offerte aux internautes de refuser que leurs renseignements personnels soient utilisés à certaines fins mentionnées lors de la collecte.

12. Le droit de retrait s'entend comme étant la possibilité offerte aux internautes de demander à ce que leurs renseignements personnels ne figurent plus, par exemple, dans une liste de diffusion.

13. Pour pouvoir exercer ces droits, vous pouvez utiliser les moyens ci-dessous :

Code postal : 6965 Jean-Talon Est, Montréal H1S 1N2

Courriel : info@aqei.cc

Téléphone : 514 324 2734

Section du site web : www.aqei.cc/contact

Sécurité

14. Les renseignements personnels que nous collectons sont conservés dans un environnement sécurisé. Les personnes travaillant pour nous sont tenues de respecter la confidentialité de vos informations.
15. Pour assurer la sécurité de vos renseignements personnels, nous avons recours aux mesures suivantes:
 - Protocole SSL (Secure Sockets Layer)
 - Gestion des accès - personne autorisée
 - Gestion des accès - personne concernée
 - Logiciel de surveillance du réseau
 - Sauvegarde informatique
 - Identifiant / mot de passe
 - Pare-feu (Firewalls)
16. Nous nous engageons à maintenir un haut degré de confidentialité en intégrant les dernières innovations technologiques permettant d'assurer la confidentialité de vos transactions. Toutefois, comme aucun mécanisme n'offre une sécurité maximale, une part de risque est toujours présente lorsque l'on utilise Internet pour transmettre des renseignements personnels.

Coordonnées de la personne-ressource

17. Toute personne peut communiquer avec le responsable de la protection des renseignements personnels de l'association pour obtenir de plus amples renseignements au sujet des politiques et des procédures à cet égard, pour demander l'accès à certains renseignements personnels que l'association pourrait détenir à son sujet, ou pour toute question ou préoccupation. L'association répondra rapidement et fera tous les efforts pour y remédier. Dans tous les cas, elle tiendra compte de ses obligations en matière de renseignements visés en vertu de la législation en vigueur relativement à la protection des renseignements personnels. L'association se réserve le droit de demander des renseignements personnels à toute personne pour vérifier son identité.

Responsable de la protection des renseignements personnels de l'association

Personne-ressource : Caroline Amireault, directrice générale

(Mod. 1^{er} janvier 2025)

18. Même si l'association déploie tous les efforts pour sécuriser l'ensemble des communications transmises dans ses bureaux sur lesquelles elle peut exercer un contrôle, aucune méthode d'envoi n'est entièrement sécuritaire et tout envoi de renseignements personnels peut être intercepté, accidentellement ou délibérément, par des tiers.